

Usługa: Wniosek o aktualizację klasyfikacji gleboznawczej gruntów

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1990),
 2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 ze zm.),
 3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1246)
 4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1923 ze zm.).
 5. Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 187, poz. 1330)
-

Wymagane dokumenty:

1. Wniosek właściciela gruntów o przeprowadzenie ponownej gleboznawczej klasyfikacji gruntów zawierający uzasadnienie.
 2. Oryginał dowodu wpłaty opłaty skarbowej.
-

Organ rozpatrujący:

Starosta Włodawski

Miejsce składania dokumentów:

Sekretariat Starostwa Powiatowego we Włodawie
al. J. Piłsudskiego 24, 22 -200 Włodawa, pok. nr 107, I piętro
e-mail: starostwo@powiat.wlodawa.pl
adres skrytki epuap: /2o0p4vra51/skrytka

Opłata:

1. Opłata skarbową za wydanie decyzji.
 2. Wnioskodawca uiszcza opłatę skarbową w wysokości – 10,00 zł na konto bankowe Gminy Miejskiej Włodawa, Bank Polska Kasa Opieki S.A. o/Włodawa, nr rachunku: 36 1240 2249 1111 0010 2899 3235, wpisując w tytule "wydanie decyzji o ustaleniu klasyfikacji gruntów" (część I ust. 53 załącznika ustawy z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej).
 3. Opłata za sporządzenie operatu klasyfikacyjnego sporządzonego przez wyłonionego w drodze zapytania ofertowego klasyfikatora.
-

Przewidywany termin załatwienia sprawy:

Do 2 miesięcy od wyłonienia klasyfikatora do sporządzenia projektu klasyfikacji gruntów.

Kto udziela informacji:

Wydział Geodezji
adres: ul. Kościelna 7, 22-200 Włodawa
numer pokoju: pokój 101, I piętro
godziny pracy urzędu:
8:00 - 16:00 w poniedziałek
7:30 – 15:30 od wtorku do piątku
Numer telefonu: 82-57-25-663 wew. 25

Sposób załatwienia sprawy:

1. Przyjęcie wniosku właściciela gruntów.
2. Zawiadomienia właściciela o wszczęciu postępowania.
3. Przeprowadzenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia klasyfikatora do sporządzenia projektu klasyfikacji gruntów.
4. Wydanie postanowienia o naliczeniu kosztów sporządzenia operatu klasyfikacyjnego przez wyłonionego klasyfikatora. Nie uiszczenie zaliczki na poczet kosztów klasyfikatora powoduje zawieszenie postępowania
5. Wydanie upoważnienia przez Starostę Włodawskiego dla wyłonionego klasyfikatora do sporządzenia projektu klasyfikacji gruntów.
6. Zawiadomienie właściciela o możliwości zgłaszania zastrzeżeń do projektu ustalenia klasyfikacji, po weryfikacji operatu klasyfikacyjnego przez Powiatowy Ośrodek dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
7. Wydanie decyzji o ustaleniu klasyfikacji.
8. Wprowadzenie zmian do ewidencji gruntów i budynków.
9. Zawiadomienie stron o wprowadzeniu zmiany do ewidencji gruntów i budynków.

Tryb odwoławczy:

Stronom przysługuje prawo odwołania od decyzji o ustaleniu klasyfikacji w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia do organu II instancji. Odwołanie od decyzji strona wnosi do Lubelskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Lublinie za pośrednictwem Starosty Włodawskiego.

Uwagi:

W przypadku, gdy działka jest zalesiona niezbędny jest wyciąg z miejscowego planu urządzania lasu, bądź decyzja określająca zadania z zakresu gospodarki leśnej, którą można uzyskać w Wydziale Środowiska i Rolnictwa tut. Starostwa.

Załączniki:

1. Wniosek właściciela - Aktualizacja gleboznawczej klasyfikacji gruntów
2. KLAUZULA INFORMACYJNA - Wydział Geodezji
3. Karta Aktualizacja gleboznawczej klasyfikacji gruntów (na wniosek)