**ZGŁOSZENIE**

**budowy lub wykonywania innych robót budowlanych**

**(PB-2)**

PB-2 nie dotyczy budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

**Podstawa prawna**: Art. 30 ust. 2 w zw. z ust. 4d ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

**1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ**

Nazwa: **Starosta Włodawski, Al. J. Piłsudskiego 24, 22-200 Włodawa**

**2.1. DANE INWESTORA1)**

Imię i nazwisko lub nazwa: ………………………………………………………………..…………...…. Kraj: ………………………………. Województwo: .……………………………………...……….…..… Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..…………………………....… Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: …….......…. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...……………………….. Email (nieobowiązkowo): …………………………………………………………………………..….….. Nr tel. (nieobowiązkowo): ………………………………………………………………………………….

**2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)1)**

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: ………………………………. Województwo: .…………………………………………...……….… Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..………………………….…… Ulica: ……………………………………………. Nr domu: …………. Nr lokalu: ……..………….…….. Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...…………………….….. Adres skrzynki ePUAP2): ……….……….……….………………..…………………………………….…..

**3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)**

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

pełnomocnik  pełnomocnik do doręczeń do doręczeń

Imię i nazwisko………………...………………………………………………………………………....… Kraj: ……………………………….. Województwo: .……………..…………………………………....… Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..…………………………….… Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ………......... Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...………………….….... Adres skrzynki ePUAP2): ……….……….……….………………..…………………………………....….. Email (nieobowiązkowo): …………………………………………………………………………..…..….. Nr tel. (nieobowiązkowo): ………………………………………………………………………..…..…….

**4. INFORMACJE O ROBOTACH BUDOWLANYCH**

Rodzaj, zakres i sposób wykonywania: …………………………………….………………………… …………………………………………………………………….……………………………...……….….......……………………………………………………………………………………………….….………...……………………………………………………………………………………………………………..... Planowany termin rozpoczęcia3): ..………...……...……………..………………………………………….

**5. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH)1)**

Województwo: **lubelskie**

Powiat: **włodawski**  Gmina: .………………..………………………………………

Ulica: ……………………………………………………………. Nr domu: ………………..……..……...

Miejscowość: ……………………………………………….. Kod pocztowy: .……….…………..……….

Identyfikator działki ewidencyjnej4): ………………………….…………………………………….………

**6. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

Wyrażam zgodę  Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

**7. ZAŁĄCZNIKI**

Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne (wymagane przepisami prawa):

……………………………………………………………………………………………………………….….

**8. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU**

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku dokonywania zgłoszenia w postaci papierowej.

……………………………………………………………………………………………………...

1)W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

2) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

3) W przypadku zgłoszenia budowy tymczasowego obiektu budowlanego w polu „Planowany termin rozpoczęcia” należy ws kazać również planowany termin rozbiórki lub przeniesienia w inne miejsce tego obiektu.

4) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.