Załącznik nr 1do Regulaminu Biura Rzeczy Znalezionych

Włodawa,………………………..……………….

**BIURO RZECZY ZNALEZIONYCH**

**Wydział Edukacji i Polityki Społecznej**

**II piętro, pokój 203**

**tel. 082/ 572 56 90 wew. 132**

**PROTOKÓŁ**

**PRZYJĘCIA ZAWIADOMIENIA O ZNALEZIENIU RZECZY ALBO ZNALEZIENIU ORAZ PRZYJĘCIU RZECZY**

Podstawa prawna:

art. 13 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rzeczach znalezionych (Dz. U. z 2019 r. poz. 908)

1. Data odebrania zawiadomienia:

…………………………………………………………………………………………………

1. Opis rzeczy znalezionej:

………………………………………………………………………………………………………..………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………………

1. Data, godzina i miejsce znalezienia:

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

1. Dane osobowe znalazcy lub podmiotu przekazującego rzecz:
   1. imię i nazwisko (nazwa instytucji):

…………………………………………………………………………………………………

* 1. adres:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………...

* 1. nr telefonu:

…………………………………………………………………………………………………

Oświadczenie znalazcy:

1. Oświadczam, że wiem/nie wiem kto jest uprawniony do odbioru znalezionej rzeczy.

2. Oświadczam, że znam/nie znam miejsca zamieszkania osoby uprawnionej do odbioru znalezionej rzeczy.

3.Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a o przysługującym mi prawie zgłoszenia żądania znaleźnego w wysokości jednej dziesiątej wartości rzeczy oraz o zasadach nabycia własności rzeczy znalezionej w przypadku bezskutecznego upływu terminu do odbioru rzeczy przez osobę uprawnioną: za znalezione rzeczy żądam/nie żądam znaleźnego.

…………………………………..……………… ………………………………….

(data i podpis przyjmującego rzecz na przechowanie) (data i czytelny podpis znalazcy)

**Pouczenie**

1. W przypadku, gdy rzecz nie jest przechowywana przez znalazcę, znalazca może zastrzec wobec przechowującego, że będzie żądał znaleźnego. W takim przypadku przechowujący zawiadamia znalazcę o wydaniu rzeczy osobie uprawnionej do jej odbioru oraz o jej adresie zamieszkania albo siedziby, a znalazca może zgłosić żądanie znaleźnego w terminie miesiąca od dnia zawiadomienia go o wydaniu rzeczy. Przechowujący informuje o tym osobę uprawnioną do odbioru rzeczy (art.10 ust. 2 ustawy o rzeczach znalezionych z dnia 20 lutego 2015 r. Dz. U. z 2019 r., poz. 908).

2. Rzecz znaleziona, która nie zostanie przez osobę uprawnioną odebrana w ciągu roku od dnia doręczenia jej wezwania do odbioru, a w przypadku niemożności wezwania w ciągu dwóch lat od dnia jej znalezienia, staje się własnością znalazcy, jeżeli uczynił on zadość swoim obowiązkom. Jeżeli jednak rzecz została oddana staroście, znalazca staje się jej właścicielem, jeżeli odebrał rzecz w wyznaczonym przez starostę terminie - art. 187 Kodeksu cywilnego ( Dz. U. z 2020 r., poz.1740 z późn. zm.). Starosta informuje znalazcę o kosztach przechowania oraz utrzymania rzeczy w należytym stanie, a także o kosztach poszukiwania osoby uprawnionej do odbioru rzeczy. Wydanie rzeczy znalazcy następuje po uiszczeniu przez znalazcę tych kosztów. Rzecz nie może być wydana przed zapłaceniem tych kosztów.

3. Starosta informuje osobę uprawnioną do odbioru rzeczy o kosztach przechowania oraz utrzymania rzeczy w należytym stanie, a także o kosztach poszukiwania osoby uprawnionej do odbioru rzeczy. Wydanie rzeczy osobie uprawnionej do odbioru następuje po uiszczeniu przez nią kosztów.

4.Starosta wydaje znalazcy, który odebrał rzecz, zaświadczenie stwierdzające upływ terminów przechowania rzeczy oraz zawierające informację o wydaniu rzeczy.

……............……………………………… ……………………………………... (data i podpis pracownika przyjmującego rzecz) (data i podpis przekazującego znalezioną rzecz)